

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 59 «Личность»
имени Льва Семеновича Выготского**

301138, Тульская обл., муниципальное образование город Тула,
д. Мыза (Иншинский с/о), мкр. Северная Мыза, ул. Бульвар Победы, д. 9
телефон : 8 (4872) 77-34-00, E-mail : tula-co59@tularegion.org
ИНН 7100012796, ОГРН 1217100012667

ПРИКАЗ

04.03.2026г.

№ 34/1-о

**о проведении всероссийских проверочных работ
в МБОУ «Центр образования № 59 «Личность»
им. Льва Семеновича Выготского**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 991 от 07.05.2025 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам общего, основного общего, среднего образования, в 2025/2026 учебном году, приказа Министерства образования Тульской области № 247 от 26.02.2026 «Об утверждении Порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, в 2025/2026 учебном году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) для обучающихся 4-8 и 10 классов в традиционной форме в штатном режиме, в сроки согласно графику ВПР (Приложение 1).
2. Назначить ответственным координатором проведения ВПР заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ярцеву Наталью Геннадьевну.
3. Назначить техническим специалистом по работе с системой системного

администратора Рожкова Дмитрия Евгеньевича.

4. Ответственному координатору проведения ВПР и техническому специалисту:

4.1. До проведения ВПР:

- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будут проходить ВПР;
- информировать коллектив школы об особенностях ВПР, которые необходимо провести в 2026 году (весенний период);
- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «Центр образования № 59 «Личность» им. Льва Семеновича Выготского в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), проверить логины и пароли доступа;
- в личном кабинете школы заполнить формы заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы.

4.2. В день проведения ВПР:

- скачать критерии оценивания ответов и передать их экспертам;
- распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику - участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

4.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО в установленные сроки.

5. Классным руководителям 4-8 классов проинформировать учащихся, их родителей (законных представителей), принимающих участие в ВПР в 2026 году (весенний период), с процедурой, Порядком и графиком проведения ВПР в 2026 году;

6. Организаторам в аудитории:

- проверить готовность аудиторий перед проведением ВПР;
- получить от ответственного координатора по проведению ВПР материалы для проведения ВПР;
- начать проведение ВПР в аудитории на 2-3 уроках в день проведения, согласно утвержденному графику;
- выдать комплекты ВПР участникам, провести инструктаж;

- организовать выполнение участниками ВПР: выдать каждому участнику код (каждому участнику выдаётся один и тот же код на все работы), в процессе проведения ВПР заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

№	класс	предмет	ФИО эксперта
1.	4а	математика	Киреева Ю.В.
2.	4б	математика	Казачкова Е.С.
3.	4в	математика	Апаткина Д.Р.
4.	5а,5б,5в	математика	Жмайлова Я.И.
5.	6а,6б,6в	математика	Никулина А.В.
6.	7а,7б,7в	математика	Гунько А.А.
7.	8а, 8б, 8в	математика	Иванова В.А.
8.	4а,4б, 4в	Русский язык	Киреева Ю.В.
9.	5б,5в, 7в,8а	Русский язык	Трофимова Л.Ю.
10.	6а, 6б, 7а,8в	Русский язык	Тарасенко У.М.
11.	5а,6в,7б, 8б,10а	Русский язык	Зайцева К.А.
12.	4а	Группа 1	Киреева Ю.В.
13.	4б	Группа 1	Казачкова Е.С.
14.	4в	Группа 1	Апаткина Д.Р.
15.	5а,5б, 5в	Группа 1	Шова С.В.
16.	5а, 5б, 5в	Группа 2	Масленникова А.А.
17.	6а,6б,6в	Группа 1	Павлова А.В.
18.	6а,6б,6в	Группа 2	Масленникова А.А.
19.	7а,7б, 7в	Группа 1	Шова С.В.
20.	7а,7б, 7в	Группа 2	Теслина Е.В.
21.	8а,8б, 8в	Группа 1	Трофимова Л.Ю.
22.	8а,8б, 8в	Группа 2	Есипова М.А.

23.	10а	Группа 1	Горовых М.В.
24.	10а	Группа 2	Есипова М.А.

8. После проведения экспертам по проверке ВПР:

- провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР;
- заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания;
- предоставить заполненную форму ответственному координатору для загрузки в систему ФИС ОКО не позднее 15:00 мск в день согласно установленному плану-графику.

9. Техническому специалисту:

- осуществить загрузку форм сбора результатов выполнения ВПР, полученных от экспертов по проверке ВПР, в ФИС ОКО согласно плану-графику;
- получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО, предоставить школьному координатору.

10. Ответственному координатору:

- подготовить аналитическую справку по итогам проведения ВПР 2026, представить результаты на педагогическом совете;
- обеспечить хранение работ учащихся до апреля 2027 года.

11. Заместителю директора по воспитательной работе Антошиной Анне Сергеевне своевременно размещать информацию о ВПР на официальном сайте школы

12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины около кабинетов во время проведения ВПР педагогов школы: Давыдову Н.Е., Масленникову А.А., Никулину А.В., Павлову А.В., Евдокимову И.М., Букалову Ю.А., Гунько А.А..

13. Заместителю директора по воспитательной работе Ярцевой Н.Г. внести необходимые изменения в расписание занятий в день проведения ВПР при необходимости.

14. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР 2026, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦО №59 «Личность»
им.Льва Семеновича Выготского



Ю.С. Лопа

Приложение №1
к приказу №34/1-о от 04.03.2026 г.
«Об утверждении графика проведения
Всероссийских проверочных работ
в 2026 году в МБОУ «ЦО №59 «Личность»
им. Льва Семеновича Выготского

ГРАФИК ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ
(2025-2026 учебный год)

№	параллель	предмет	статус	дата
1.	4	Русский язык	обязательный	30.04
		Математика	обязательный	14.05
		Предмет №1	случайный выбор	24.04
2.	5	Русский язык	обязательный	24.04
		Математика	обязательный	13.05
		Предмет №1	случайный выбор	21.04
		Предмет №2	случайный выбор	28.04
3.	6	Русский язык	обязательный	23.04
		Математика	обязательный	30.04
		Предмет №1	случайный выбор	06.05
		Предмет №2	случайный выбор	15.05
4.	7	Русский язык	обязательный	20.04
		Математика	обязательный	29.04
		Предмет №1	случайный выбор	04.05
		Предмет №2	случайный выбор	18.05
5.	8	Русский язык	обязательный	22.04
		Математика	обязательный	27.04
		Предмет №1	случайный выбор	05.05
		Предмет №2	случайный выбор	12.05
6.	10	Русский язык	обязательный	20.04
		Математика	обязательный	28.04
		Предмет №1	случайный выбор	07.05
		Предмет №2	случайный выбор	15.05

Предмет №1

4 класс- окружающий мир, литературное чтение, иностранный язык (английский, немецкий, французский)

5 класс- история, литература, иностранный язык (английский, немецкий, французский)

6 класс- история, литература, иностранный язык (английский, немецкий, французский)

7-е классы- история, литература, иностранный язык (английский, немецкий, французский)

8-е классы- история, обществознание, литература, иностранный язык (английский, немецкий, французский)

10 класс- история, обществознание, литература, иностранный язык (английский, немецкий, французский)

Предмет №2

5 класс- география, биология

6 класс-география, биология

7-е классы-география, биология, физика (базовая/с углубленным изучением предмета), информатика

8-е классы- география, биология, физика (базовая/с углубленным изучением предмета), информатика

10 класс- география, биология, химия, физика